



香川大学医学部医療支援課医療連携支援係 技能補佐員（医療クーク）募集要項



1. 募集人員 技能補佐員（パートタイム） 5名
2. 業務内容 香川大学医学部において、医師の事務作業の補助等に從事いただきます。
3. 応募資格
 - ・パソコン（ワード、エクセル等）の操作ができること。
 - ・事務経験等があれば、望ましい。
4. 待遇等

雇用期間	～令和7年3月31日 （5年を限度に更新予定あり。また、最終年度に選考により無期雇用転換とする制度も設けています。）（65歳に達する年度末を定年とします。）
勤務時間	9：00～16：00（週30時間勤務） *扶養の範囲内での勤務など相談に応じます！
給与	時間給 1,090円
休日	原則として土・日・祝日、年末年始 *急な年休取得、学校行事等に配慮します！
諸手当	通勤手当
休暇	年次有給休暇、病気休暇、夏季休暇、看護休暇、介護休暇 等
保険	文部科学省共済組合健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

採用日時点で、最大10日間の年次有給休暇が付与されます。
*勤務条件により異なります。

5. 提出書類 履歴書（最近3カ月以内に撮影の写真を貼付のこと） 1通
*事前に電話連絡のうえ、応募書類を提出してください。
*応募書類は、選考後責任をもって破棄するため、ご返却はいたしません。
*封筒の表に「医療支援課医療連携支援係技能補佐員（医療クーク）応募書類在中」と朱書きし、郵送又は直接、総務課人事係まで提出してください。
6. 応募書類の提出先及び問い合わせ先
〒761-0793 香川県木田郡三木町池戸 1750-1
香川大学医学部総務課人事係
Tel(087)891-2013 (ダイヤル) Fax(087)891-2016
7. 提出期限 **随時募集** *採用者が決定次第、募集を打ち切りとさせていただきます。
8. 選考方法 書類選考のうえ、面接を実施します。
面接日程は、書類選考合格者に連絡します。
9. 合否通知 面接後、本人宛てに通知します。
10. その他 採用時に必要となる健康診断等の受診費用は、自己負担です。
マイカー通勤の場合は、駐車場代が月額 3,000 円かかります。

医療支援課からのメッセージ

パソコン（特にエクセル）の得意な方、長く勤めてもらえる方を募集しています。

