

文献複写申込書

グループ リーダー	サブ リーダー	チーフ	担当者

番号	依頼先
依	
受	

太線の わく 内に 記入 して くだ さい	誌名・巻号・ページ・年・著者・論題等 雑誌名 (図書名 / 著者名 / 出版 ISSN/ISBN/NCID 等 巻・号 年次 ページ 論文の著者 論題 (論文タイトル)	手配範囲 学 内	複写方法 <input type="checkbox"/> 電子複写 <input type="checkbox"/> 速 達	支払区分 校学内私費 学学外私費 学学外私費											
	香川大学附属図書館長 殿		年 月 日												
上記のとおり申込みます。 この申込みによる著作権に関する一切の責任は申込者が負います。		経 費 内 訳 <table border="1"> <thead> <tr> <th>種 別</th> <th>数 量</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>電子複写</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>送 料</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		種 別	数 量	金 額	電子複写			送 料			合 計		
種 別	数 量	金 額													
電子複写															
送 料															
合 計															
申 込 者 住 所 〒 TEL・FAX 氏 名	所属身分	受付年月日 依頼年月日 請求年月日 領収年月日 引渡年月日													