

香川大学医学部附属病院医薬品等臨床研究受託研究取扱規程

(趣旨)

第1条 香川大学受託研究取扱規程第18条の規定に基づき、この規程を定める。

2 香川大学医学部附属病院における外部からの依頼を受けて行う医薬品等の臨床研究（以下「治験」という。）の取扱いについては、医薬品の臨床試験の実施の基準に関する省令（平成9年厚生省令第28号。以下「厚生労働省令」という。）及びその他の法令等に定めるもののほか、この規程に定めるところによる。

(定義)

第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 医薬品等 次のいずれかに該当する医薬品又は医療機器で人体に試用するものをいう。
 - イ 厚生労働大臣の製造販売承認前の開発段階のもの
 - ロ 厚生労働大臣の製造販売承認済みで未発売のもの
 - ハ 既発売医薬品又は既発売医療機器で新薬効開発中又は新用途開発中のもの
 - (2) 治験担当医師 被験者に対して直接治験を行う者で、教授、准教授、講師、助教、病院助教又は医員の中から複数の者を指定する。
 - (3) 治験責任医師 病院助教及び医員を除く厚生労働省令第42条に規定する要件を満たす治験担当医師の中から1人を指定する。
 - (4) 治験分担医師 治験担当医師のうち治験責任医師の指導・監督のもと実際に治験業務を分担して行う医師
 - (5) 治験依頼者 契約締結前にあっては、治験を依頼しようとする者。契約締結後にあっては、治験を依頼した者（必要な場合、開発業務受託機関を含む。）
- 2 この規程における用語の意義は、特にこの規程において定めるもののほか、厚生労働省令に定めるところによる。

(治験の申込み)

第3条 病院長は、医薬品等の治験依頼者から治験の申込みがあったときは、診療科等の長の承認を得た治験責任医師の合意のある書式3の治験依頼書を提出させるものとする。

2 治験責任医師は、診療科等の長の承認を得て治験分担医師の分担する業務（治験協力者が存する場合には、治験協力者の分担する業務を含む。）を記載した書式2の治験分担医師・治験協力者リストを、治験依頼書に添えて提出しなければならない。

3 治験担当医師は、病院長及び治験依頼者に書式1による履歴書を提出しなければならない。

(実施の適否)

第4条 病院長は、前条の治験依頼書を受理したときは、別に定める医薬品等臨

床研究審査委員会（以下「委員会」という。）に書式4の治験審査依頼書により審査を依頼するものとする。

- 2 委員会は、治験の審査を行い、その結果を書式5の治験審査結果通知書により、病院長に通知するものとする。
- 3 病院長は、治験審査結果通知書により実施の適否を決定し、その結果を治験責任医師及び治験依頼者に通知するものとする。この場合において、治験責任医師は、通知について診療科等の長に報告しなければならない。
- 4 委員会により治験の審査結果が「修正の上で承認」とされた場合、治験依頼者は治験責任医師の合意のもと、書式6の治験実施計画書等修正報告書により対応内容の修正を病院長に速やかに報告するものとする。
- 5 病院長は、前項の書式6の治験実施計画書等修正報告書をもって委員会に通知し、前項の修正が承認の条件とした事項を満たしていることを確認するものとする。

（治験の契約）

第5条 病院長は、治験の実施を決定したときは、その旨を学長に通知するものとする。

- 2 学長は、前項の通知を受けたときは、別に定める受託研究契約書により速やかに治験依頼者との間に契約を締結するものとする。

（治験の開始）

第6条 治験担当医師は、受託研究契約書に記載の研究開始日以後に治験を開始するものとする。

（医薬品等の管理）

第7条 病院長は、医薬品等を適切に管理させるため医薬品等管理者を置き、薬剤部長をもって充てる（以下「医薬品等管理者（薬剤部長）」という。）。ただし、医薬品等管理者（薬剤部長）が管理することが適当でない医薬品等については、治験責任医師を医薬品等管理者として管理させる（以下「医薬品等管理者（治験責任医師）」という。）ことができる。

- 2 前項の医薬品等管理者（薬剤部長）が管理することが適当でない医薬品等とは、次の各号に掲げるものをいう。

(1) 医療機器

(2) 医薬品のうち、体外診断用医薬品、放射性医薬品及び造影剤

(3) 診療科等の長の要請を受け、薬剤部長が当該治験責任医師で管理することが適当であると認めたもの

- 3 医薬品等管理者（治験責任医師）は、前項各号に掲げる医薬品等の治験が終了したときには、当該医薬品等の受払いに関する書類を薬剤部長に提出するものとする。
- 4 医薬品等管理者は、第5条により契約が締結された後、治験依頼者から医薬品等を受け入れるときは、所定の医薬品等引渡書を徴収するものとする。
- 5 医薬品等管理者は、所定の医薬品等受払簿又は治験依頼者により指定された管理簿などにより受払いを記録しなければならない。

- 6 前2項の書類は、薬剤部長が保存するものとする。
- 7 医薬品等管理者（薬剤部長）が管理する医薬品は、治験担当医師から提出された被験者又は代諾者の所定の同意文書の写しにより同意を得ていることを確認の上、払出しを開始するものとする。

（安全の確保）

第8条 治験担当医師は、治験の実施に当たっては、「医薬品の臨床試験の実施に関する基準（GCP）」の趣旨に沿って被験者の安全確保のために適切な配慮をしなければならない。

（被験者の同意）

第9条 治験担当医師は、被験者又は代諾者に治験の趣旨及び予想される効果等について委員会で承認を得た説明文書を交付して十分な説明を行い、その同意を得た上で、所定の同意文書を徴するものとする。

- 2 前項の同意文書は、診療録に綴じて保管するものとする。
- 3 治験担当医師は、同意文書の写しを被験者に交付するとともに、同様の写しを治験責任医師の確認を得た上で医薬品等管理者（薬剤部長）に提出するものとする。
- 4 治験担当医師は、第1項の説明文書を改訂したときは、治験の参加の継続について被験者の同意を得るものとする。この場合においては、前3項の規定を準用する。

（診療録への記録）

第10条 治験担当医師は、治験の実施に関する事項（前条第1項の規定により被験者等に説明した内容及び検査データ等を含む。）を診療録に記載しなければならない。

（治験中の報告）

第11条 治験責任医師は、治験実施計画書からの逸脱（緊急の危険回避の場合を除く。）が生じた場合、書式7の治験実施計画書からの逸脱（緊急の危険回避の場合を除く。）に関する報告書により、速やかに治験依頼者に報告するものとする。

- 2 治験責任医師は、被験者の緊急の危険を回避するために治験実施計画書からの逸脱を行った場合、書式8の緊急の危険を回避するための治験実施計画書からの逸脱に関する報告書により、速やかに病院長及び治験依頼者に報告するものとする。
- 3 病院長は、前項の報告書を受理したときは、委員会に書式4の治験審査依頼書により審査を依頼し、承認を得るものとする。
- 4 治験依頼者は、逸脱に関する報告の措置を検討し、その結果を書式9の緊急の危険を回避するための治験実施計画書からの逸脱に関する通知書により病院長に通知しなければならない。
- 5 治験に関する変更がある場合、治験依頼者は、治験責任医師の合意のもと書式10の治験に関する変更申請書により病院長に申請しなければならない。
- 6 治験依頼者は、書式16の安全性情報等に関する報告書により病院長及び治験

責任医師に速やかに安全性情報等に関する報告を行わなければならない。

- 7 治験責任医師は、進行中の治験のうち研究期間が1年を超えることとなるものについて書式11の治験実施状況報告書により治験の実施状況を病院長に報告するものとする。

(治験継続の審査)

第12条 病院長は、前条の報告又は治験依頼者から薬事法(昭和35年法律第145号)第80条の2第6項に規定する副作用等に関する通知を受けたときその他必要があると認めるときは、治験を継続して行うことの適否について書式4の治験審査依頼書により委員会に諮り、委員会から提出のあった書式5の治験審査結果通知書により継続の適否を決定し、その結果を治験責任医師及び治験依頼者に通知するものとする。

(治験中止の報告と通知)

第13条 治験担当医師は、治験による重篤な副作用を認めるとき又は被験者から中止の要請を受けたときは、直ちに当該被験者に対する治験を中止し、治験分担医師にあっては治験責任医師に速やかに報告しなければならない。

- 2 治験担当医師は、被験者の緊急の危険を回避するためその他医療上やむを得ない理由により治験実施計画書に従わなかった場合には、全てこれを記録し、その旨を治験分担医師にあっては治験責任医師に直ちに報告するものとする。
- 3 治験責任医師は、治験による重篤な有害事象の報告又は前項の報告を受けたときは、直ちに診療科長等の承認を得て書式8の緊急の回避を回避するための治験実施計画書からの逸脱に関する報告書、書式12-1の重篤な有害事象に関する報告書及び書式12-2の詳細記載用により病院長及び治験依頼者に報告するものとし、当該治験を中止しようとするときは、速やかに書式17の治験終了(中止・中断)報告書により、病院長に報告しなければならない。
- 4 病院長は、書式17の当該報告書をもって委員会及び治験依頼者に概要等について通知するものとする。
- 5 病院長は、治験依頼者から書式18の当該被験薬の開発を中止、当該治験を中止又は中断の報告を受けたときは、書式18の開発の中止等に関する報告書をもって速やかに委員会及び治験責任医師に通知するものとする。

(治験終了の報告と通知)

第14条 治験責任医師は、治験を終了したときは、結果を速やかに診療科等の長に報告しなければならない。

- 2 治験責任医師は、治験を終了しようとするときは、治験担当医師の作成した症例記録(調査表)を診療録及び所定の同意文書等と照合することにより、その実施経過を精査した上で書式17の治験終了(中止・中断)報告書に同意文書の写し及び症例記録(調査表)の写しを添付して、病院長に報告しなければならない。
- 3 病院長は、書式17の治験終了(中止・中断)報告書により治験結果の概要等を確認し、治験の終了を決定するものとする。この場合において、病院長は、その実施経過に疑問を認めるときは、治験責任医師に説明を求めることができ

る。

4 病院長は、治験の終了を決定したときは、書式17の治験終了（中止・中断）報告書をもって委員会及び治験依頼者に通知する。

（治験中止・終了の通知）

第15条 病院長は、前2条の規定により治験の中止又は終了を決定したときは、学長に通知するものとする。

（費用の請求）

第16条 病院長は、被験者に対して保険外併用療養費の支給対象となる費用以外の費用の請求は行わないものとする。

（治験に要する経費等）

第17条 治験依頼者から徴する治験に要する経費は、病院長が別に定める算定基準によるものとする。

2 治験参加に伴う被験者負担の軽減措置に係る経費は、病院長が別に定める算定基準によるものとする。

（記録等の保存）

第18条 診療録、検査データ、委員会の記録、被験者の同意に関する記録、医薬品等の使用記録等は、医薬品等の製造販売承認日又は治験の中止若しくは終了の後3年を経過した日のうちいずれか遅い日までの期間保存しておくものとする。なお、治験依頼者がこれよりも長期間の保存を必要とする場合には、協議の上決定するものとする。

2 前項の規定による治験に係る記録等の保存責任者を、次のとおり定める。

(1) 治験責任医師において保存するもの

症例報告書の変更及び修正の記録の写し

(2) 薬剤部長において保存するもの

医薬品等の使用記録（医薬品等引渡書、医薬品等受払簿）、委員会の審議に関する記録及び資料

(3) 管理課長において保存するもの

契約に関する書類及び治験参加に伴う被験者負担の軽減措置に係る経費支給に関する書類

(4) 患者サービス課長において保存するもの

診療録（同意文書の保管、検査データ等を含む。）及び被験者の診療費用の治験依頼者への請求に関する書類

(5) 治験管理センター長において保存するもの

保存期間を過ぎて治験管理センターに回付された画像診断フィルム、デジタル画像など。

（治験事務局）

第19条 治験事務局は、治験管理センターに置き、その事務を処理する。

（雑則）

第20条 この規程に定めるもののほか、治験に関して必要な事項は、「医薬品の臨床試験の実施に関する基準（GCP）」によるものとし、その他特に必要な事

項は別に定める。

- 2 香川大学医学部附属病院において外部から依頼を受けて行う医薬品の製造販売後臨床試験については、この規程を準用する。この場合において、規程中「治験」とあるのは、用語中の字句を含め「製造販売後臨床試験」と読み替え、第18条第1項中「医薬品等の製造販売承認日又は治験の中止若しくは終了の後3年を経過した日のうちいずれか遅い日までの期間」とあるのは、「医薬品の再審査又は再評価が終了する日まで」と読み替えるものとする。
- 3 第13条第3項において、書式12-1及び書式12-2は、医薬品の製造販売後臨床試験の場合にあつては書式13-1の有害事象に関する報告書及び書式13-2の詳細記載用に、医療機器の治験の場合にあつては、書式14の重篤な有害事象及び不具合に関する報告書に、医療機器の製造販売後臨床試験の場合にあつては、書式15の有害事象及び不具合に関する報告書に、それぞれ読み替えるものとする。

附 則

この規程は、平成16年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成17年12月14日から施行し、平成17年4月1日から適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成20年9月24日から施行する。
- 2 この規程施行後、平成21年3月31日までの間については、改正前の規程の定めによることができるものとする。