



香川大学医学部医療支援課課長補佐付 技能補佐員（パートタイム） 募集要項



1. 募集人員 技能補佐員（パートタイム） 1名
2. 応募資格
 - ・パソコン（メール、ワード、エクセル等）の操作ができる方
 - ・医療メディエーターの経験がある方が望ましい
3. 業務内容
 - ・悪質クレーム患者等の対応
 - ・病棟での問題患者相談
 - ・必要に応じてカンファレンス参加
 - ・医療安全管理部門への報告

4. 待遇等

雇用期間	令和7年6月1日以降のできるだけ早い日～令和8年3月31日 （更新予定あり。ただし、5年を限度とする。）
勤務時間	月曜日～金曜日 9：00～16：00（週30時間勤務）
給 与	時間給 1,090円
休 日	原則として土・日・祝日、年末年始 *急な年休取得、学校行事等に配慮します！
諸 手 当	通勤手当
休 暇	年次有給休暇、病気休暇、夏季休暇、看護休暇、介護休暇 等
保 険	文部科学省共済組合健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

採用日時点で、最大10日間の
年次有給休暇が付与されます。
*勤務条件により異なります。

5. 提出書類 履歴書（最近3カ月以内に撮影の写真を貼付のこと） 1通
*事前に電話連絡のうえ、応募書類を提出してください。
*応募書類は選考後、責任をもって破棄するため、ご返却はいたしません。
*封筒の表に「医療支援課技能補佐員（パートタイム）応募書類在中」と朱書きし、
郵送又は直接、総務課人事係まで提出してください。
6. 応募書類の提出先及び問い合わせ先
〒761-0793 香川県木田郡三木町池戸 1750-1
香川大学医学部総務課人事係
Tel(087)891-2012（ダイヤル） Fax(087)891-2016
7. 提出期限 令和7年5月2日（金）17時00分 必着
8. 選考方法 書類選考のうえ、面接を実施します。
面接日程は、書類選考合格者に連絡します。
9. 合否通知 面接後、本人宛てに通知します。
10. その他 採用時に必要となる健康診断等の受診費用は、自己負担です。
マイカー通勤の場合は、駐車場代が月額 3,000 円かかります。

