

香川大学医学部医療支援課 事務補佐員（病棟クラーク）（パート）募集要項

1. 募集人員 事務補佐員（病棟クラーク）（パート） 2名
2. 採用予定日 令和元年6月1日以降の早い時期
3. 応募資格 パソコン（メール、ワード、エクセル等）の操作ができ、
医療事務関連の資格取得者が望ましい
採用後、医師事務作業補助者コース（研修）を受講願います。
4. 提出書類 (1) 履歴書（最近3カ月以内に撮影の写真を貼付のこと） 1 通
(2) 保有資格の合格証書の写し（取得者のみ） 1 通

※書類の提出については、事前に電話連絡の上、必要書類の提出をもって受付
とし、受験票等の発行は行いません。

5. 提出期限 随時募集
*応募者多数の場合は、早めに締め切らせていただく場合があります。
6. 選考方法 ○一次選考
・提出書類により選考を行います。
◎二次選考
・一次選考により選出された者に面接試験を行います。
・一次選考合格者には、電話連絡いたします。
(不合格者には電話連絡は行いません。選考後に文書にて通知します。)
・二次選考の日時・場所については、電話連絡の際にお伝えします。
・交通機関：高松琴平電鉄「高松築港」駅から長尾線に乗車「高田」駅下車、
大学病院行きバス有り。
7. 合否通知 面接後、本人宛てに通知致します。
8. 待遇等 (1) 雇用期間 ~令和2年3月31日
(更新予定有り。ただし5年を限度とします。)
(2) 勤務時間 9時00分～16時00分 週30時間勤務
(3) 休日 原則として土曜、日曜、祝日
(4) 給与 時間給 940円
(5) 諸手当 通勤手当
(6) 社会保険 全国健康保険協会管掌健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
※現在、配偶者等の保険の扶養に入っている方は、外れていただくこととなります。
9. 応募書類の提出先及び問い合わせ先
〒761-0793 香川県木田郡三木町大字池戸 1750-1
香川大学医学部総務課人事係
Tel(087)891-2012 (ダイヤルイン) Fax(087)891-2016

(注) 封筒の表に「医療支援課事務補佐員（病棟クラーク）応募書類在中」と朱書きし、
郵送又は直接総務課人事係まで提出ください。