

香川大学医学部医療支援課 医療ソーシャルワーカー (MSW) (非常勤職員)募集要項

1. 募集人員 1 名 (非常勤職員・フルタイム)
※非常勤職員の産前・産後休暇、育児休業取得による代替職員としての雇用です。
 2. 採用予定日 平成30年9月1日以降できるだけ早い時期
 3. 応募資格 社会福祉士の資格取得者
 4. 業務内容 香川大学医学部附属病院において
(1)経済的問題の解決, 調整援助
(2)療養中の心理的・社会的問題の解決, 調整援助
(3)受診・受療援助 (4)退院 (社会復帰) 援助 (5)地域活動
 5. 提出書類 (1) 履歴書 (最近3カ月以内に撮影の写真を貼付のこと) 1 通
(2) 卒業証明書 (社会福祉士養成機関) 1 通
(3) 成績証明書 (社会福祉士養成機関) 1 通
(4) 社会福祉士登録証の写し 1 通
(5) これまでに困難な支援事例を有する場合には、
もっとも困難な事例についてのケースレポートを提出
※(5)は必須ではありません。様式や文字数、レポートの枚数は自由とします
- ※書類の提出については、事前に電話連絡の上、必要書類の提出をもって受付
とし、受験票等の発行は行いません。
6. 提出期限 随時
※応募者多数の場合は、早めに締め切らせていただく場合があります。
 7. 選考方法 ○一次選考
・提出書類により選考を行います。
◎二次選考
・一次選考により選出された者に面接試験を行います。
・面接日時につきましては、一次選考合格者へ電話連絡いたします。
(一次選考不合格者には、電話連絡は行わず、後日文書にて通知致します。)
 8. 面接試験 (1) 面接期日 詳細は電話連絡にてお伝えします。
(2) 面接時間 〃
(3) 面接場所 〃
(4) 交通機関 高松琴平電鉄「高松築港」駅から長尾線に乗車「高田」駅下車、
大学病院行きバス有り。
 9. 合否通知 面接後、本人宛てに通知致します。
 10. 待遇等 別紙参照
 11. 応募書類の提出先及び問い合わせ先
〒761-0793 香川県木田郡三木町大字池戸 1750-1
香川大学医学部総務課人事係 (医学部管理棟3階)
Tel (087) 891-2012 (ダイヤルイン) Fax (087) 891-2016

(注) 封筒の表に「医療ソーシャルワーカー (MSW) 応募書類在中」と朱書きし、
郵送または直接人事係まで提出してください。

別紙

給与	日額 7,328円～8,326円 (平成30年度予定) ※この額を基準に免許取得後の経験年数に応じた額が加算されます。
賞与	年2回(6月・12月)
諸手当等	住居手当, 通勤手当
退職手当	なし
勤務時間	8:30～17:15 週38.75時間勤務
休暇等	原則として土・日・祝日・年末年始, 年次有給休暇, 特別休暇
雇用期間	平成30年9月1日～産後休暇終了日(平成30年12月17日予定)まで ※更新予定有り。育児休業期間満了(平成32年3月31日予定)までを限度とします。
保険	全国健康保険協会管掌健康保険, 厚生年金保険, 雇用保険, 労災保険